

環境教育機構認證申請書

※注意：粗線框各欄，如留空或填寫不全或證件不齊備，不予受理。

申請許可事項	<input type="checkbox"/> 環境教育人員訓練 <input type="checkbox"/> 環境講習 (可複選)		
機構名稱		機構統一編號	
機構地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	縣/市 段 巷 弄 號	鄉/鎮/市/區 路/街 樓之
機構開辦課程	<input type="checkbox"/> 同上		
機構開辦課程地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	縣/市 段 巷 弄 號	鄉/鎮/市/區 路/街 樓之
負責人姓名		機構網址	
全職環教專業人員姓名		認證核准字號	<input type="checkbox"/> 【經教育部管道申請者，請加註勾選 <input type="checkbox"/> 教育部】
聯絡人姓名		聯絡人行動電話	
聯絡電話(公)		電子郵遞地址	
申請單位型態	<input type="checkbox"/> 已設置專業人員訓練或研究單位之各級政府機關(構) <input type="checkbox"/> 設有環境相關系所或具有辦理相關訓練設施之大學或獨立學院 <input type="checkbox"/> 曾自行或受託辦理環境相關訓練或研習課程，一年累計達80小時以上依法設立之法人		
申請專業領域	<input type="checkbox"/> 學校及社會環境教育 <input type="checkbox"/> 氣候變遷 <input type="checkbox"/> 災害防救 <input type="checkbox"/> 自然保育 <input type="checkbox"/> 公害防治 <input type="checkbox"/> 環境及資源管理 <input type="checkbox"/> 文化保存 <input type="checkbox"/> 社區參與		
應檢具之文件	1. <input type="checkbox"/> 資格證明文件影本 2. <input type="checkbox"/> 負責人身分證明文件影本 3. <input type="checkbox"/> 環境教育專業人力配置表 4. <input type="checkbox"/> 預定開辦之課程科目、授課講師及授課章節大綱(格式如附表二~五)		5. <input type="checkbox"/> 訓練場所之所有權或使用權證明文件影本 6. <input type="checkbox"/> 經營管理計畫書(格式如附表六) 7. <input type="checkbox"/> 回郵信封2封(詳閱申請注意事項) 8. <input type="checkbox"/> 其他_____
	1. 本申請書填報資料及附件如有不實記載，願負一切法律責任；核發機關必要時可送請有關機關查證，如有不實記載，依法究辦。 2. 核發機關將公開取得認證之環境教育機構資料如后：機構名稱、負責人姓名、認證日期及字號、認證有效期限、統一編號、網址、地址、聯絡電話、許可事項、申請專業領域。		
申請單位名稱及蓋章【單位印信、關防或公司登記章】		負責人簽章	
		全職環境教育專業人員簽章	
程序審查結果	<input type="checkbox"/> 符合「環境教育機構認證及管理辦法」第5條規定，通知繳費。 <input type="checkbox"/> 不符「環境教育機構認證及管理辦法」第5條規定且逾期未補正，駁回申請。 <input type="checkbox"/> 因申請資料未備齊，檢還申請資料。		
	查核人：	單位主管：	

※1. 申請單位請完整填寫本表紅線框內各欄並備齊各項文件。 2. 請詳閱填表注意事項。

環境教育機構認證申請書填表注意事項

- 一、申請環境教育機構認證申請書請寄至：「32024 桃園市中壢區民族路3段260號5樓，行政院環境保護署環境保護人員訓練所收」。申請函件請以掛號投遞，如郵件以平信寄遞發生遺失遲誤，請自行負責。
- 二、申請文件請依申請書「應檢具之文件」欄位內所列順序檢附文件、編排頁碼，**並請裝訂成冊，每一封袋以裝壹件申請書為限**：
 - (一)本申請書應使用本所制式格式，各欄均須詳實填寫，所填資料必須與所繳證件上各項資料相符。
 - (二)**申請書及附件請以A4尺寸再生紙雙面印製為原則。**
 - (三)相關說明資料內文字體為標楷體，大小為14。
 - (四)各項證明文件（雙面者，含正、背面）影本，請註明「與正本相符」之核章，並加蓋騎縫章（若無專用騎縫章可以申請單位之戳章或印信等代替）。
 - (五)若學歷證件為國外單位頒授者，應譯妥中文，並經法院公證，或經我國駐外單位或教育部認證後，始予採認。
- ※(六)回郵專用信封二個：
申請單位全銜、地址及貼足掛號郵資。
 - 1.標準信封1個：貼足掛號郵資**36元起**（通知程序審查結果或繳費用）。
 - 2.可容納A4大小之信封1個：貼足掛號郵資**44元起**，以原件重量加15公克，不足另補資費【註：依中華郵政106.08.01公告資費】（寄送通過認證之證明文件）。
- 三、程序審查：
 - (一)申請單位依據本辦法第4條檢送規定文件，符合規定者核發機關依據前項辦法第5條將通知申請單位繳交審查費與審查文件，不符規定者將通知申請單位於限期內補正，逾期未補正者，駁回其申請。
 - (二)依據本辦法第5條第1項規定，**申請認證者請於接獲核發機關書面通知15日內以郵政劃撥方式繳交新臺幣10,020元（含審查費10,000元及劃撥手續費20元）及所需審查文件（含光碟）之數量1式10份。**
- 四、認證審查：
 - (一)依本辦法第6條規定，核發機關應於收到審查費之次日起3個月內完成機構認證審查，審查期間必要時得延長之，但不得逾3個月，並以延長1次為限。
 - (二)經審查須由申請者補充申請文件內容者，核發機關應通知申請單位限期補正；逾期未補正者，駁回其申請。補正日數不計入審查期間。
- 五、核發機關得於認證有效期間內隨時派員訪查環境教育機構，並命其就環境教育人員訓練或環境講習實施狀況提供必要資料。
- 六、依據「環境教育機構認證及管理辦法」第18條規定，經認證之環境教育機構有下列情形之一者，核發機關得廢止其認證：
 - (一)無正當理由拒絕核發機關訪查或提供必要資料。
 - (二)喪失對訓練場所之所有權或使用權。
 - (三)政府機關核准設立、登記證明文件經撤銷或廢止。
 - (四)以不實廣告或內容招訓學員。
 - (五)無故自行縮減課程或時數。
 - (六)非實際執行環境教育人員訓練或環境講習。
 - (七)經中央主管機關依第十六條第一項規定評鑑不合格，經命其限期改善，屆期末改善完成。
 - (八)疏於維護及管理，致影響環境教育服務品質，經命其限期改善，屆期末改善完成。
 - (九)環境教育專業人力配置、課程科目、授課講師、授課章節大綱或實際經營管理，與申請認證檢送之文件不符，經命其限期改善，屆期末改善完成。
 - (十)其他違反本辦法規定，經命其限期改善，屆期末改善完成。
- 七、申請環境教育機構認證之疑義，請電洽（03）4020789轉604、607。

附表一、（機構名稱_____）

一年內辦理環境相關訓練或研習課程累計達80小時以上經驗佐證資料

製表日期： 年 月 日

編號	訓練或研習 課程名稱	內容摘要	日期		時數	參加人數 (人)	經費 (仟元)	協辦單位	備註
			起	迄					

一年內辦理環境相關訓練或研習課程累計時數：_____小時

本填報資料及附件如有不實記載，願負一切法律責任；核發機關必要時可送請有關機關查證，如有不實記載，依法究辦。

申請單位名稱及蓋章【單位印信、關防或公司登記章】

負責人簽章

全職環境教育專業人員簽章

※ 依據環境教育機構認證及管理辦法第3條第3項申請者，須填列此表格。

※ 請按表格中編號次序，依序檢附貴單位辦理環境相關訓練或研習課程之學員名冊及簽到單影本，並核對蓋單位印信、關防或公司登記章。另請依序檢附照片各一張，並註記環境相關訓練或研習課程名稱，地點，拍照日期。

※ 請視需要自行延伸表格使用。

請將編號1照片列印、印製或黏貼於此處

編號1、（請填列環境相關訓練或研習課程，地點，拍照日期）

請將編號2照片列印、印製或黏貼於此處

編號2、（請填列環境相關訓練或研習課程，地點，拍照日期）

課程架構	課程類別	課程名稱	授課講師	時數	
核心科目	環境教育				
	環境倫理				
	環境教育教材教法				
合計時數 (需達 30 小時以上)					
實務訓練	(例:環境教育行政實習)				
	(例:環境教育教學實習)				
合計時數 (需達 30 小時以上)					
專業科目 (擇一勾選)	<input type="checkbox"/> 學校及社會環境教育 <input type="checkbox"/> 氣候變遷 <input type="checkbox"/> 災害防救 <input type="checkbox"/> 自然保育 <input type="checkbox"/> 公害防治 <input type="checkbox"/> 環境及資源管理 <input type="checkbox"/> 文化保存 <input type="checkbox"/> 社區參與				
合計時數 (需達 60 小時)					
總計時數 (需達 120 小時以上)					

※ 請視需要自行延伸表格使用。

※ 如申請多項專業領域，請依各項專業領域分頁填寫。

附表四、授課講師環境教育相關工作經驗證明文件

講師姓名		身分證統一編號	
職 稱		環境教育相關 工作經驗年資	年 月
起迄年月	民國 年 月 日 至 年 月 日		
工作內容 說明	※請列出計畫活動名稱（或授課名稱）、工作內容摘要及其環境教育意涵等相關事證，並檢附前述具代表之教學（如授課大綱）、行政…等佐證資料，其內容應符合 環境教育法第3條「環境教育」 定義。		
服務單位全銜及蓋章：【單位印信、關防或登記章】 負責人簽章：			
服務單位電話： 服務單位地址： 製表日期：民國 年 月 日			

※不同服務單位應分別以本表開具證明。

※服務單位若為民間團體，應一併檢附立備案證書影本或立備案之文號，以資佐證。

※請視需要自行延伸表格使用。

附表五、環境教育機構授課講師同意書

本人_____同意擔任「
」環境教育機構之環境教育人員訓練課程授課教師一職，
特立此具本同意書。

授課課程名稱：

-
-
-
-

立同意書人

授課講師： (簽章)

服務單位/職稱：

身份證統一編號：

中華民國 年 月 日

附表六、（機構名稱）經營管理計畫書（格式範例）

6-1 簡介

（概述申請單位的組織沿革，可包含發展歷程、組織架構、業務項目等，並著重於如何由既有業務朝向環境教育發展的歷程。）

6-2 願景

（可包含宗旨及信念等內容）

6-3 能力

（宜有完善的行政和教學系統、發展與規劃、專業管理及權責分工，概述申請單位具有開辦相關申請許可事項之能力。）

6-4 安全維護

（涵蓋環境及人為風險管理、防災與救災計畫、緊急應變標準作業流程，以及急救設備、設施、人力…等，為確保機構建築管理、消防安全及防災應變，應請檢附下列文件，以利主管機關查核：

- （一）建築物使用執照（具有教室用途）。
- （二）最近一次建築物公共安全檢查簽證申報結果通知書。
- （三）最近一次消防安全檢查紀錄表。
- （四）最近一次消防安全設備檢修申報書。
- （五）防護計畫書。
- （六）防火管理人員證書。
- （七）半年一次自衛消防編組演練。
- （八）建築物耐震評估（適用「建築物實施耐震能力評估及補強方案修正案」之建築物者）。

6-5 營運目標

（請以環境教育機構為主體撰寫，可概述未來發展的具體方向，設定短、中、長程目標，作為健全經營與教育專業能力的發展指引。擬定目標時可朝專業人員的增能計畫、課程發展計畫、目標客群和行銷、策略結盟與在地經營及永續發展等面向思考。）

6-6 近一年訓練講習開班規劃及期程

（請規劃通過環境教育機構認證後之預計開班狀況及期程，應依環境教育人員訓練及環

境講習等申請許可事項分述。)

6-7 經費分析表及收費額度

(宜考量營運狀況(學員數等)、市場需求(業務發展)及預算規劃(管理成本等)，計算每班期每位學員的應收學費)

6-8 訓練設備(施)

(用以開辦環境教育訓練或講習的軟硬體設施)

6-9 中長期財務計畫

(依據營運目標規劃之財務規劃說明，如：市場需求調查、營運狀況、經費挹注來源、預算規劃等。)

6-10 經營團隊學經歷介紹

(具有足以支持機構經營規劃、行政管理、財務會計等運作之人力資源，除臚列經營團隊學經歷外，尚可在自我評鑑、內部訓練及環境表現上發揮。)

附表七、環境教育機構認證申請自我檢核表

一、申請書部分：	
欄位	自我檢核情形
申請許可事項	<input type="checkbox"/> 已確認勾選
機構名稱	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
機構統一編號	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
機構地址	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
機構開辦課程地址	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
負責人姓名	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
全職環教專業人員姓名	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
全職環教專業人員認證核准字號	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
聯絡人姓名	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
聯絡人行動電話	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
聯絡電話(公)	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
電子郵遞地址	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
申請單位型態	<input type="checkbox"/> 已確認勾選
專業領域	<input type="checkbox"/> 已確認勾選
應檢具之文件	<input type="checkbox"/> 已確認勾選 1~8 項
申請單位名稱及用印	<input type="checkbox"/> 已確認用印並填寫名稱
負責人簽章	<input type="checkbox"/> 已確認簽章
全職環境教育專業人員簽章	<input type="checkbox"/> 已確認簽章
二、檢送審核之文件部分：	
文件名稱	自我檢核情形
1. 資格證明文件影本 (3種資格請擇一申請， 該資格項下條件均需符合)	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 政府機關 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 設置專業人員訓練或研究單位證明 2. 大學院校 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 設有環境相關系所或具有辦理相關訓練設施證明 <input type="checkbox"/> 大學或獨立學院設立公文或證明 3. 法人 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 曾自行或受託辦理環境相關訓練或研習課程，1年累計達80小時以上證明。 <input type="checkbox"/> 法人登記文件影本

環境教育機構認證申請自我檢核表（續一）

二、檢送審核之文件部分（續）：	
文件名稱	自我檢核情形
2. 負責人身份證明文件影本	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
3. 環境教育專業人力配置表	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
3-1 全職環境教育專業人員在職證明	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
3-2 全職環境教育人員認證影本	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
4. 預定開辦之課程科目、授課講師及授課大綱（附表二～四）	
4-1 預定開辦課程科目（附表二）	<input type="checkbox"/> 已檢附，並表列科目，且內容充實 1. 環境教育人員訓練 <input type="checkbox"/> 就所勾選之（任一）專業領域課程，總時數達 120 小時以上 <input type="checkbox"/> 包括環境教育、環境倫理、環境教育教材教法合計 30 小時以上 <input type="checkbox"/> 實務訓練時數 30 小時以上 <input type="checkbox"/> 專業科目時數達 60 小時以上 2. 環境講習 <input type="checkbox"/> 開課對象符合環境教育法第 23 及 24 條規定 <input type="checkbox"/> 依環境教育法環境講習時數及罰鍰額度裁量基準計算開課時數
4-2 預定開辦課程授課講師（附表三）	<input type="checkbox"/> 已檢附，並表列科目
4-3 授課講師資格說明（附表四）	<input type="checkbox"/> 已檢附，並表列科目，且內容充實 <input type="checkbox"/> 具 3 年以上環境教育相關工作經驗 <input type="checkbox"/> 符合下列資格之一者： 1. 現(曾)任職於公私立大專院校之環境相關系所助理教授以上。 2. 現(曾)任職於各級環境主管機關。 3. 取得環境教育教學人員認證。
4-4 授課講師同意書	<input type="checkbox"/> 已檢附，且明列授課講師、授課科目
4-5 預定開辦課程授課章節大綱	<input type="checkbox"/> 已檢附，與科目相符，且內容充實
<input type="checkbox"/> 附表二～四互相對應之授課講師、課程科目及授課時數需相符。	

環境教育機構認證申請自我檢核表（續二）

二、檢送審核之文件部分（續）：	
文件名稱	自我檢核情形
5. 訓練場所之所有權或使用權證明文件	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
5-1 建築物使用執照或使用許可	<input type="checkbox"/> 已檢附，並確認為教室用途
5-2 最近一次建築物公共安全檢查簽證申報結果通知書	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤
6. 經營管理計畫書	
6-1 簡介	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實
6-2 願景	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實
6-3 能力	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實
6-4 安全維護	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤如下： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 最近一次消防安全檢查紀錄表 <input type="checkbox"/> 最近一次消防安全設備檢修申報書 <input type="checkbox"/> 防護計畫書 <input type="checkbox"/> 防火管理人員證書 <input type="checkbox"/> 半年一次自衛消防編組演練 <input type="checkbox"/> 建築物耐震評估（適用「建築物實施耐震能力評估及補強方案修正案」之建築物者）
6-5 營運目標	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實
6-6 近一年訓練講習開班規劃及期程	<input type="checkbox"/> 已檢附，內容充實且確認無誤如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 環境教育人員訓練 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 開班規劃 <input type="checkbox"/> 期程 2. 環境講習 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 開班規劃 <input type="checkbox"/> 期程
6-7 經費分析表及收費額度	<input type="checkbox"/> 已檢附，內容充實且確認無誤如下： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 經費分析表 <input type="checkbox"/> 收費額度
6-8 訓練設備(施)	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實
6-9 中長期財務計畫	<input type="checkbox"/> 已檢附依據營運目標規劃之財務規劃說明，如：市場需求調查、營運狀況、經費挹注來源、預算規劃等。
6-10 經營團隊學經歷介紹	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，且內容充實 <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 具有足以支持機構經營規劃、行政管理、財務會計等運作之人力資源。

環境教育機構認證申請自我檢核表（續三）

二、檢送審核之文件部分（續）：	
文件名稱	自我檢核情形
7. 近 1 年內辦理環境相關訓練或研習課程累計達 80 小時以上經驗佐證資料	
7-1 機構名稱	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
7-2 編號、訓練或研習名稱、內容摘要、日期起迄、時數、參加人數、經費、協辦單位等欄位	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
7-3 一年內累計時數	<input type="checkbox"/> 已確認填寫
7-4 申請單位名稱及用印	<input type="checkbox"/> 已確認用印並填寫名稱
7-5 負責人簽章	<input type="checkbox"/> 已確認簽章
7-6 全職環境教育專業人員簽章	<input type="checkbox"/> 已確認簽章
7-7 相關活動照片及說明	<input type="checkbox"/> 已填寫，內容充實且確認無誤如下： <input type="checkbox"/> 課程名稱 <input type="checkbox"/> 照片說明 <input type="checkbox"/> 地點 <input type="checkbox"/> 拍照日期
7-8 學員名冊及簽到單影本	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤如下： <input type="checkbox"/> 課程名稱 <input type="checkbox"/> 日期
8. 回郵信封 2 封	
8-1 標準信封	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認填寫，貼足掛號郵資
8-2 A4 信封	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認填寫，貼足掛號郵資
9. 寄送申請書與申請文件信封封面	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤，並完整勾選
10. 其他檢附文件	<input type="checkbox"/> 已檢附，確認無誤

檢核人員：

聯絡電話：

申請單位：

地址：

聯絡人：

電話：

32024 桃園市中壢區民族路三段 260 號 5 樓

行政院環境保護署環境保護人員訓練所（環境教育機構認證）收

檢核清單請勾選（申請文件請依下列順序排列），本頁請黏貼於信封封面

<input type="checkbox"/> 申請認證	<input type="checkbox"/> 補正文件
<input type="checkbox"/> 1、資格證明文件影本（申請單位為政府機關免附）	1、通知補正公文 發文日期：__年__月__日 發文文號：環訓_____字 第_____號
<input type="checkbox"/> 2、環境教育專業人力配置表（含在職證明、環境教育人員認證文件影本）	2、補件資料（請自行填列）：
<input type="checkbox"/> 3、預定開辦之課程科目、授課講師及授課章節大綱	<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> 4、訓練場所之所有權或使用權證明文件影本	<input type="checkbox"/> ②
<input type="checkbox"/> 5、經營管理計畫書（含簡介、願景、能力、安全維護、營運目標、近一年訓練講習開班規劃及期程、經費分析表及收費額度，訓練設備（施）及中長期財務計畫、經營團隊學經歷介紹）	<input type="checkbox"/> ③
<input type="checkbox"/> 6、一年內辦理環境相關訓練或研習課程累計達 80 小時以上經驗佐證資料	<input type="checkbox"/> ④
<input type="checkbox"/> 7、回郵信封 2 封（詳閱填表注意事項）	<input type="checkbox"/> ⑤
<input type="checkbox"/> 8、其它	<input type="checkbox"/> ⑥
	<input type="checkbox"/> ⑦